



# Kunskapsskolan

## Landskrona

### Plan mot diskriminering och kränkande behandling

23/24

enligt Skollagen (2010:800) 6 kap., Diskrimineringslagen (2008:567) samt Förordningen (2011:681)

Fastställd av: **Mattias Svensson**

Upprättad: Augusti 2023

### Plan mot diskriminering och kränkande behandling

8 § Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

Enligt 6 kap. 7 § skollagen ska huvudmannen även se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling.

Skolan ska beskriva det främjande och förebyggande arbetet i Likabehandlingsplanen.

I enlighet med Skolverkets föreskrifter har skolkurator, lärare, elever hjälpt till att ta fram en likabehandlingsplan, plan mot diskriminering och kränkande behandling för att skapa en trygg skolmiljö.

Skolans redogörelse för [hur skolan har genomfört de planerade åtgärderna i föregående års plan.](#)

Mål	Ansvarig	När
Återkommande diskussioner på morgonsamlingar kring vilken stämning vi vill ha på morgonen	Handledare	v 44, v 1
Prata och definiera vilka områden på skolan som känns otrygga	Kurator	v 44, v 1
Föra diskussioner kring värdet av personligt ansvar och regler på skolan	Rektor	v 1, v 13
Bjuda in organisationer utifrån, till våra föräldramöten för att få med oss föräldrarna i arbetet med tex kränkningar, droger och nätetik.	Arbetslag	v 1, v 24
Genomföra årskurs övergripande aktiviteter	Arbetslag	v 1, v 15
Genomföra fadderverksamhet mellan årskurserna	Arbetslag	v 44

**Stort fokus** har under läsåret 22/23 riktats mot främjandet av trygghet och trivsel på skolan. Basgruppshandledare har arbetat aktivt med basgruppsaktiviteter och involverat elevhälsoteamet vid utvalda aktiviteter. Uppmärksamhet har främst riktats mot skolans nya basgrupper i årskurs 4 samt 7 men där utfallet av samtliga basgrupps utvärdering varit positiv. Elevrådet har vidare varit involverade i att utvärdera och förändra skolans trivselregler på ett sätt som bidragit till att eleverna upplevt gemenskap och ett ökat elevinflytande. Elevrådet har därtill varit delaktiga i att definiera de platser på skolan som

upplevs otrygga och en plan för att trygga upp dessa platser kommer vidare att implementeras under kommande läsår.

Skolan upplever det fortsatt svårt att få föräldrar att prioritera och delta vid föräldramöten. Organisationer och myndigheter såsom polisen har varit inbjudna vid olika möten såväl med föräldrar som elever.

Fadderverksamheten har inte prioriterats och implementerats under innevarande läsår och kommer inte heller att ingå i skolans aktiviteter och åtgärder framöver.

### **Utvärdering av läsåret 22/23**

Antalet anmälningar om kränkande behandling i anmälningssystemet Drafit har ökat på skolan, vilket är ett resultat av att all skolpersonal fått utbildning och en ökad förståelse kring vikten av att anmäla kränkningar. Hanteringen av inkomna anmälningar i Drafit har förbättrats då en rutin upprättas och efterlevs. Rektor och kurator träffas en gång i veckan under en bestämd tid och går igenom samt hanterar inkomna ärenden. Alla ärenden hanteras och ärenden blir ej kvarliggande. Denna rutin har skapats under föregående år. Utvärdering av ärendegången har gjorts och kan konstateras blivit avsevärt förbättrad då möten sker veckovis. Förtydligande i personalgruppen har gjorts löpande kring vikten av att dokumentera det vi gör i vårt vardagliga arbete. Upplevelsen är att skolan oupphörligt hanterar uppkomna situationer men är sämre på att dokumentera och förmedla vad vi gjort för att hantera situationen.

Hälsofrämjande arbete har genomförts på både grupp- och individnivå. De stödjande funktionerna som finns på skolan för att främja hälsa har tydliggjorts för varje elev. Inför nästa läsår kommer det hälsofrämjande arbetet att fördjupas främst på gruppnivå då det finns ett gemensamt engagemang från pedagogerna i samverkan med ansvariga representanter från elevhälsoteamet. Skolkurator samt skolsköterskan har det främsta ansvaret i att bedriva hälsofrämjande arbete.

Samarbetet mellan studie- och yrkesvägledare och elevhälsoteamet har fungerat väl. Samverkan har främst förts kring elever som inte uppnår kunskapsmålen i årskurs 9 samt inför överlämning till gymnasieskolan. Skolans studie- och yrkesvägledare är numera en naturlig del av elevhälsoteamet. Skolpersonal erbjuder numera även via elevhälsoteamets konsultationstid möjligheten att boka tid med studie- och yrkesvägledare på skolan.

### **Mål för verksamhetens förebyggande arbete samt en översikt av de förebyggande arbetet för att hindra kränkningar**

**Kunskapsskolan i Landskrona** strävar efter att alla elever ska trivas samt uppleva trygghet i skolan. För att i så stor utsträckning som möjligt hindra kränkningar kommer skolan att:

- Fortsatt enligt upprättad rutin anmäla, utreda och följa upp kränkningar och diskriminering varje vecka. Detta genom återkommande träffar mellan rektor och

kurator såväl som fortbildning för skolpersonal.

- Planerad vuxennärvaro vid utpekade på skolan otrygga platser.
- Upprätthålla skolans trivselregler samt förhållningssätt.
- Tilldela delar av skolans förstelärare uppdraget språkutvecklande arbetssätt med såväl fokus skolspråk och möjligheten att lyckas vid senare studier men även språkutvecklande i relation till sina klasskamrater och vuxna på skolan.

Skolans förebyggande arbete kommer givetvis ta utgångspunkt i de nedan planerade åtgärderna för läsåret 23/24.

<b>Skolans åtgärder för läsåret 23/24</b>		
<b>Åtgärd samt hur åtgärden ska följas upp</b>	<b>Tidsintervall</b>	<b>Ansvarig</b>
<p><b>Tillgänglig lärmiljö för alla elever</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fasta placeringar i samtliga klassrum för att minska upplevelsen av ensamhet.</li> <li>- Fokus på att efterleva skolans ordningsregler.</li> <li>- Noggrann kartläggning av de platser som upplevs otrygga på skolan.</li> <li>- <i>Löpande tidsintervall men aktiviteterna följs upp av EHT genom observationer.</i></li> </ul>	Löpande	Samtliga
<p><b>Ökat elevinflytande</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Strukturera om och starta upp elevrådet på nytt</li> <li>- Kurator och rektor besöker basgruppsråden och är delaktiga i processen kring val av representanter.</li> <li>- Erbjuda elevrådsrepresentanter utbildning i att leda elevråd via Sveriges Elevråd.</li> <li>- Etablera förtroendefulla relationer till alla elever där de upplever delaktighet.</li> <li>- <i>Löpande tidsintervall men aktiviteterna följs upp under EHT:s terminsuppföljning strax innan jullovet.</i></li> </ul>	Löpande	Rektor/Kurator
<p><b>Ökad trygghet och studiero</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Starta upp en organiserad rastverksamhet med syfte att skapa en trygg rastmiljö där alla elever känner sig delaktiga.</li> <li>- Planerad vuxennärvaro vid specifika platser.</li> <li>- Ge eleverna verktyg för att vara en god kompis.</li> <li>- <i>Löpande tidsintervall men aktiviteterna följs upp under EHT:s terminsuppföljning strax innan jullovet. Främst via observationer av EHT.</i></li> </ul>	Löpande	Samtliga

## **Kunskapsskolans Värderingar**

### **Vi ser kraften i varje individ**

Alla människor är olika. Vi möter var och en med respekt och finner styrkan i varje individs förutsättningar och personlighet. Genom personliga utmaningar utvecklar var och en sina kunskaper och förmågor.

### **Vi når längre tillsammans**

Vi samarbetar och är öppna för olika perspektiv. Genom att själva bidra och försöka förstå hur andra tänker, lär vi av varandra. Detta gör att vi blir tryggare, som grupp och som individer. Vi uppmuntrar varandra och ger konstruktiv återkoppling, vilket är en grund för att nå längre tillsammans.

### **Vi har höga förväntningar**

Alla kan och vill lyckas. Därför har vi höga förväntningar, på oss själva och på varandra vilket ger högre resultat. Med en positiv anda och tydliga, utmanande och rimliga mål kan vi nå längre än var och en trodde var möjligt.

### **Vi drivs av utveckling**

Genom nyfikenhet och vilja att ta till oss kunskap, se mönster och samband utvecklas vi ständigt. Vi tänjer våra gränser och söker nya vägar. Vi påverkar vår situation och formar vår framtid. Denna drivkraft får oss att hela tiden utvecklas.

### **Skolans uppföljning och utvärdering**

Planen mot diskriminering och kränkande behandling går igenom och utvärderas med varje basgrupp i syfte att eleverna ska förstå samt uppleva likabehandlingens "aktiva liv" i skolans dagliga verksamhet.

Åtgärderna i planen utvärderas av elever och medarbetare 2 gånger om året via diskussionsforum i slutet av december månad och företagsgemensamma enkäter i mars. Utvärderingen ligger sedan till grund för nästa års plan.

### **Om det inte fungerar**

Om du som elev inte tycker att det fungerar, om vi på skolan inte lyssnar eller gör fel, ska du



om möjligt, kontakta din handledare. Om detta ej är möjligt så prata snarast med dina föräldrar så att vi som skola får möjlighet att åtgärda situationen. Det är då viktigt att dina föräldrar kontaktar skolan för att vi ska kunna lösa problemet tillsammans.

Tycker ni trots det att skolan har gjort fel, ska ni anmäla det till **Barnombudsmannen (BEO)**.

Mer information får du på skolinspektionens webbplats.

<http://www.skolinspektionen.se/sv/BEO/OmBEO/>

Mejladress: [beo@skolinspektionen.se](mailto:beo@skolinspektionen.se)

## **Bilaga 1. Rätten till likabehandling**

En grundläggande mänsklig rättighet är rätten till likabehandling. Alla elever i skolan ska ha samma rättigheter. Lagen syftar till att motverka diskriminering och främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

### **Främja likabehandling**

I syfte att alla elever ska känna sig trygga och utvecklas.

Främjande arbete:

- bedrivs systematiskt och är en del i det vardagliga arbetet med eleverna
- bygger på kunskap om hur diskriminering, trakasserier och kränkande behandling uppstår
- bygger på faktorer som skapar en trygg miljö där elever blir respekterade den de är
- medarbetare diskuterar egna normer och attityder samt de som genomsyrar den pedagogiska verksamheten
- elever är delaktiga i återkommande diskussioner om normer, attityder och hur goda relationer kan vårdas
- diskussioner kring vad trygghet, jämlikhet, jämställdhet och rättvisa innebär för eleverna
- eleverna behöver ha kunskap om sina rättigheter och skyldigheter
- vardagligt värdegrundsarbete
- skolan har gemensamma rutiner och förhållningssätt som är förankrade i verksamheten

### **Kränkningar och trakasserier**

Enligt 2 kap 7 § diskrimineringslagen och 6 kap 10§ skollagen är en huvudman som får kännedom om att ett barn eller en elev som deltar i eller söker till verksamheten anser sig ha blivit utsatt för trakasserier, sexuella trakasserier eller kränkande behandling i samband med verksamheten skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna trakasserier eller kränkningar.

Att bli kränkt eller mobbad är att bli utsatt upprepade gånger för negativa handlingar från en eller flera elever eller vuxna, dessa handlingar kan vara:

- fysiska (t.ex. att bli utsatt för slag eller knuffar)
- verbala (t.ex. att bli hotad, nedvärderad och/eller bli kallad öknamn)
- psykosociala (t.ex. att bli utsatt för utfrysning eller ryktesspridning)
- text- eller bildburna (t.ex. genom klotter, lappar, sms, mejl, mms eller sociala medier)

Kränkande behandling är handlingar som, utan att vara diskriminerande enligt diskrimineringslagen kränker individens värdighet. Kränkningar kan vara synliga och handfasta eller så kan de vara dolda och subtila. Kränkande behandling kan uttryckas genom nedsättande tilltal, ryktesspridning, förlöjligande eller fysiskt våld. Kränkningar kan även handla om att frysa ut eller hota någon annan. Kränkningar kan äga rum vid enstaka tillfällen eller så kan det vara systematiskt och/eller återkommande. Om det sker upprepade gånger och över tid kan det betecknas som mobbning. Mobbning innebär att den som är utsatt är i ett underläge och känner sig kränkt.

Trakasserier är ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Om någon ur personalen utsätter ett barn eller en elev för trakasserier benämns det diskriminering.

### **Kränkningar på nätet**

Skolan har en skyldighet att ingripa vid trakasserier och kränkande behandling och lagen gör ingen skillnad på om kränkningarna sker på skolgården eller på nätet. Om påstådda kränkningarna har en koppling till verksamheten är den skyldig att utreda det inträffade.

### **Diskriminering**

Lagens definition av diskriminering innebär på ett förenklat sätt att någon missgynnas eller kränks. Missgynnandet eller kränkningen ska också ha samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

*Det är förbjudet att diskriminera på grund av*

- kön
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- etnisk tillhörighet
- religion eller trosuppfattning



- funktionsnedsättning
- sexuell läggning
- ålder

Vad som är diskriminering eller inte beror på den enskilda situationen. Följande är exempel på sådant som kan vara diskriminering:

- en elev får ett sämre betyg och det har samband med etnisk tillhörighet
- en lärare trakasserar en elev och det har samband med elevens könsuttryck
- skolan tillåter inte samkönade par att gå tillsammans som par på skoldansen
- en lärare är sexuellt närgången mot en elev
- en lärare hindrar en elev från att vara med på gymnastiken för att hon bär huvudduk
- en elev med dyslexi får inte stöd i undervisningen

### **Anmälningsskyldighet**

Enligt 6 kap. 10 § skollagen är en lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling i samband med verksamheten skyldig att anmäla detta till förskolechefen eller rektorn. En förskolechef eller rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling är skyldig att anmäla detta till huvudmannen.

## **Bilaga 2. Huvudmannens riktlinjer för anmälan om diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling**

### **Steg 1 Anmäla kränkande behandling**

Elev som upplever sig ha sig ha blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling (nedan kallat kränkning) ska informera en medarbetare på skolan som då skyndsamt gör en kränkingsanmälan via länk från Kunskapsporten till Drafit.

*Följande steg hanteras av rektor, biträdande rektor samt kurator på skolan.*

*Under arbetets gång finns möjlighet att delegera ärendet, att begära komplettering av medarbetaren som anmälde ärendet samt att redigera rapporten.*

### **Steg 2 Utredning**

Utredningen fortgår tills allt gjorts för att få klarhet i om den anmälda händelsen objektivt är att anse som kränkande behandling. Det innebär att utredningen fortsätter tills det finns ett rimligt svar på frågan vad som skett och om det som skett varit en kränkning i lagens mening.

Om händelsen inte rent objektivt är att anse som en kränkning, bör den elev som känner sig utsatt få stöd i sin känsla. Om det inte finns någon som kan anses ha kränkt eleven kan vi heller inte vidta någon åtgärd mot någon annan.

### **Steg 3 Åtgärder**

Om utredningen visar att en kränkning skett, genomför skolan aktiva åtgärder så att kränkningen upphör. Skolans ansvar för detta är långtgående.

De åtgärder som genomförs ska såväl rikta sig mot den som kränker och den som utsatts för en kränkning.

I varje enskilt fall bedöms det om en anmälan ska göras till andra myndigheter. Ansvarig är rektor.

### **Steg 4 Uppföljning**

Åtgärderna följs kontinuerligt upp för att säkerställa att åtgärderna leder till att kränkningarna upphör.

### **Steg 5 Avsluta ärende**

Rektor är den som har behörighet att avsluta ett ärende.

Huvudmannen tar del av ärendet och godkänner att ärendet avslutas eller kontakter skolan för ytterligare åtgärder i ärendet.

**Förslag: om det förekommer diskriminering, trakasserier, kränkande behandling:**

- Stödjande samtal med den som utsatts för diskriminering eller kränkning
- Samtala med den/de som utfört handlingarna. Samtalen kan ledas av rektor, personlig handledare, elevhälsopersonal tillsammans eller var för sig, beroende på aktuell situation. Ibland kan det vara aktuellt att vårdnadshavare deltar.
- Fortsatta uppföljningssamtal med dem/de som utsatt, samt kontroll efter viss tid med den utsatte att kränkningarna har upphört.
- Treparsamtal med de inblandade eleverna.
- Upprätta åtgärdsprogram för konkreta psykosociala åtgärder, för den som utsatt
- Rektor kallar föräldrar, elev, berörd personlig handledare och någon från elevhälsoteamet till möte.
- Samtal med berörda vårdnadshavare eller föräldramöte med samtliga inblandade.
- Samtalshjälp utifrån, till exempel kontakt med BUP.
- Anmälan till socialtjänsten.
- Eventuell polisanmälan. Det finns dock ingen laglig skyldighet att göra en polisanmälan. Den ersätter heller inte anmälningsskyldigheten enligt socialtjänstlagen.
- Är det fråga om en lärare eller annan anställd som kränker elever kan även arbetsrättsliga åtgärder vidtas.
- Särskild utbildning och information för elever och medarbetare i frågor som aktualiseras genom resultaten från de årliga enkätundersökningarna eller av ett enskilt fall.
- Rektor utvärderar och följer upp varje anmälnings åtgärder och resultat.